

Huishoudelijk Reglement zangkoor Fun4All

Versie 2020

Artikel 1 Toelating

1. Een persoon die lid wil worden en dit aan het bestuur heeft gemeld, moet beschikken over muzikaliteit, zoals een muzikaal gevoel en een muzikaal geheugen. Voorts moet er enig inzicht zijn in het notenbeeld/notenschrift en heeft de persoon bij voorkeur koorervaring. Dit zal een bestuurslid vooraf toetsen. Indien hieraan wordt voldaan, kan de persoon een repetitieavond bijwonen. Dit ter kennismaking van beide kanten.
2. Vervolgens zal er een stemonderzoek plaats vinden door de artistiek leider, zonodig hierin bijgestaan door een externe deskundige. Afhankelijk van het resultaat van het stemonderzoek en van beschikbare ruimte binnen het koor, kan het aspirant-lid gedurende een proefperiode van 6 weken meezingen. Tijdens deze proeftijd hoeft voor de eerste 2 weken geen contributie betaald te worden. Na de proefperiode vindt een evaluatiegesprek plaats met het bestuur en de artistiek leider, waarna het bestuur beslist over definitieve toelating.
3. Gedurende de proefperiode wordt hij/zij beschouwd als aspirant-lid. Aan aspirant-leden kan toegang tot de algemene ledenvergadering worden verleend, waarin zij echter geen stemrecht kunnen uitoefenen.

Artikel 2 Stemonderzoek

1. Voor het bepalen van de stemsoort en de stemkwaliteit kan, indien dit door de artistiek leider noodzakelijk geacht wordt, een stemonderzoek worden uitgevoerd.
2. Het stemonderzoek vindt
 - a. altijd plaats bij een aspirant-lid, alvorens toetreding als lid mogelijk is;
 - b. plaats bij een lid of een groep van leden, indien dit naar het oordeel van de artistiek leider gewenst of noodzakelijk is.
3. Het stemonderzoek wordt uitgevoerd door de artistiek leider, zonodig bijgestaan door een externe deskundige.
4. De inhoud van het stemonderzoek wordt bepaald door de artistiek leider.
5. De artistiek leider brengt op grond van het resultaat van het stemonderzoek aan het bestuur advies uit, dat ondermeer betrekking heeft op:
 - a. het al dan niet toetreden van een aspirant-lid als lid van de vereniging;
 - b. de stemsoort en daarvan afgeleid de plaats van een lid in het koor.
6. Het bestuur besluit vervolgens over de tenuitvoerlegging van het door de artistiek leider uitgebrachte advies.
7. Het bestuur draagt er zorg voor, dat het resultaat van het stemonderzoek en de daarop genomen beslissing aan het betreffende lid wordt medegedeeld en voor elk lid wordt vastgelegd in de ledenadministratie.

Artikel 3 Opzegging lidmaatschap.

1. Opzegging van het lidmaatschap door een lid moet schriftelijk of per e-mail geschieden bij de secretaris en gaat in vier weken nadat deze door de secretaris is ontvangen, mits aan alle financiële verplichtingen is voldaan. De contributie is verschuldigd tot en met de maand waarin de opzegging ingaat.
2. Bij opzegging van het lidmaatschap moeten bladmuziek, concertmap en eventuele koorokleding en/of kledingaccessoires, indien deze door de vereniging zijn verstrekt cq. betaald, worden ingeleverd en bestaat geen aanspraak op teruggaaf van een eventueel betaalde eigen bijdrage, in welke vorm dan ook. Kosten van door de vereniging verstrekte muziek, concertmap en/of koorokleding, die niet zijn ingeleverd of sterk beschadigd zijn ingeleverd, dienen aan de vereniging te worden vergoed volgens een door het bestuur vast te stellen tarief.

Artikel 4 Bladmuziek

1. Bladmuziek waarop het copyright rust van Fun4All en/of Pieter van den Dolder Music Productions mag alleen worden gebruikt binnen de doelstellingen van Fun4All.
2. De in lid 1 genoemde bladmuziek mag niet ter beschikking worden gesteld aan derden.

Artikel 5 Privacy

1. Zangkoor Fun4All is verantwoordelijk voor de verwerking en bescherming van persoonsgegevens zoals weergegeven in het Privacybeleid.
2. Het Privacybeleid is weergegeven in de bij dit Huishoudelijk Reglement behorende Bijlage 1.
3. Het Privacybeleid is eveneens te vinden in het openbare gedeelte van de website van Fun4All.
4. Leden die hun geregistreerde persoonsgegevens willen inzien kunnen dit aangeven bij het dagelijks bestuur.

Artikel 6 Repetitiebezoek - Muziekstudie

1. Het bezoek van de leden aan de repetitieavonden wordt door het bestuur bijgehouden door aantekening in het presentieregister. Leden, die door omstandigheden zijn gedwongen een repetitieavond of een aantal repetitieavonden gedurende een langere periode te verzuimen, zijn verplicht hiervan tijdig bericht te geven aan het bestuur.
2. Van de repetities mag men op jaarbasis niet meer dan 25% missen, tenzij dit verzuim het gevolg is van ziekte. De generale repetitie voor een concert mag men in principe niet verzuimen. Overschrijding van voornoemd percentage en/of het verzuimen van de generale repetitie, kan de artistiek leider doen besluiten om het lid uit te sluiten van deelname aan het concert. Het voorgaande ontheft de betreffende leden niet van de verplichting tot betaling van de verschuldigde contributie.

3. Van de koorleden wordt verwacht dat zij zoveel mogelijk thuis hun partij instuderen en niet alleen studeren tijdens de repetities. Voor de thuisstudie worden er, indien beschikbaar, oefenbestanden (midi/MP3) verstrekt.
4. Leden, die als gevolg van een langdurige ziekte niet in staat zijn de repetities bij te wonen, kunnen door het bestuur ontheven worden van de verplichting tot betaling van de verschuldigde contributie over de periode van hun afwezigheid.

Artikel 7 Contributie

1. Leden betalen over het gehele verenigingsjaar een contributie waarvan de hoogte door de algemene vergadering wordt bepaald. De contributie dient bij vooruitbetaling te worden voldaan.
2. De verschuldigde contributie zal per kwartaal door de penningmeester van de vereniging door middel van een incasso-opdracht worden geïnd. De leden verstrekken hiertoe een schriftelijke volmacht aan de penningmeester van de vereniging.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

Artikel 8 Voordracht kandidaat bestuursleden

Door de leden voorgedragen kandidaten voor een bestuursfunctie dienen minstens één week voor de datum van de algemene ledenvergadering, waarin de (her)verkiezing van bestuursleden aan de orde wordt gesteld, schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend. De aldus voorgedragen (tegen)kandidaten dienen hun instemming met hun kandidatuur schriftelijk aan het bestuur te bevestigen.

Artikel 9 Commissies

Het bestuur kan voor het verrichten van omschreven taken en werkzaamheden commissies en/of werkgroepen instellen. Aldus ingestelde commissies en/of werkgroepen zijn voor de hun toegewezen taken en werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

Artikel 10 Besluitvorming bestuur

Besluitvorming in het bestuur vindt plaats met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuursleden. Bij het staken van de stemmen tellen de stemmen van de voorzitter, secretaris en penningmeester dubbel.

Artikel 11 Artistiek leider

1. Tot benoeming en ontslag van de artistiek leider kan slechts worden besloten in een vergadering van de algemene vergadering, waar tenminste drie/vierde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen drie/vierde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een

tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden.

2. Voor de benoeming van de artistiek leider is een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist. Wordt deze meerderheid niet behaald, dan dient het bestuur een nieuwe voordracht in, ter behandeling op een volgende vergadering van de algemene vergadering.
3. Indien, naar de mening van het bestuur, de artistiek leider zijn taak niet naar behoren vervult of andere belangen van de vereniging schaadt, kan de artistiek leider door het bestuur worden geschorst, waarvan hem, onder opgaaf van redenen schriftelijk mededeling wordt gedaan. Deze schorsing dient binnen drie weken door de algemene vergadering te worden bekrachtigd. Van de schorsing kan de artistiek leider in beroep gaan bij de algemene vergadering, die in ieder geval zo spoedig mogelijk wordt bijeengeroepen. Het bestuur geeft daarin een uiteenzetting van de gronden waarop de schorsing heeft plaatsgevonden. De artistiek leider is daarbij gerechtigd het woord tot de leden te richten.
4. Ontslag van de artistiek leider geschiedt door het bestuur namens de vereniging. Het besluit tot ontslag wordt genomen door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 12 Kascommissie

De leden van de kascommissie worden voor een periode van twee jaar benoemd. Jaarlijks treedt minstens één der leden af en wordt minstens één nieuw lid door de algemene ledenvergadering benoemd.

Artikel 13 Huishoudelijk reglement

1. Besluiten tot wijziging van het huishoudelijk reglement kunnen worden genomen bij besluit van de algemene vergadering, met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
2. De artikelen en bepalingen van het huishoudelijk reglement mogen niet strijdig zijn met de statuten. In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur.